



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

CAMPUS VITÓRIA

Avenida Vitória, 1729 – Jucutuquara – 29040-780 – Vitória – ES

27 3331-2110

MESTRADO PROFISSIONAL EM TECNOLOGIAS SUSTENTÁVEIS - PPGTECS ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO PPGTECS

Data: 16 de abril de 2020

Hora de início e fim: 09h30min – 12h00min

Local: Teleconferência via Skype

Pauta: Informes; Solicitações de defesa de qualificação; Solicitações de defesa de TFC - 20 min; Solicitação de coorientação - Ernandes Marcos Scopel; Discussão sobre Aulas EaD do PPGTECS; Discussão sobre Coleta CAPES 2020; Discussão sobre o Regulamento do PPGTECS; Outros.

Presentes: Adriana Marcia Nicolau Korres, André Gustavo de Sousa Galdino, Arlan Gonçalves, Aurélio Azevedo Barreto Neto, Christian Mariani Lucas dos Santos, Kinglston Soares, Mariângela Dutra de Oliveira, Mário Mestria, Pablo Rodrigues Muniz, Reginaldo Barbosa Nunes, Rosana Vilarim da Silva, Shirley Peroni Neves Cani.

O Prof. André Galdino deu início à reunião informando os pontos de pauta e que a reunião estava acontecendo via teleconferência por conta do isolamento social da COVID-19. Em seguida, informou sobre as defesas de qualificação e TFC que aconteceram em março de 2020 (Andrey Moreira de Castro – Qualificação; Karine Teófilo de Albuquerque – Qualificação; Karina Assini Andreatta – Qualificação; Lorena Conceição Rodrigues da Silva – TFC) e as que acontecerão em abril de 2020 (Dário Eler Silva – Qualificação; Yandiará Larissa Silva – Qualificação; Juliana Glicério Dazzi – TFC; Isabella Maria do Castro Filogônio – TFC; Gabriela Feller Sperandio – TFC). Também informou que as qualificações dos discentes Igor Tristão Azevedo e Jeangela dos Santos Nascimento foram adiadas, devido à impossibilidade de que as mesmas fossem presenciais, conforme solicitado pelo Prof. Kinglston, orientador dos discentes, que deseja que as apresentações sejam realizadas presencialmente. Prof. André Galdino passou a palavra para o Prof. Pablo Muniz, que relatou a situação do discente Andrey, em que se fez uma alteração no trabalho apresentado e que o mesmo tem seis meses para a finalização. Foi feito também o relato da qualificação da discente Karine, sendo que o trabalho foi considerado bom pelo Prof. Pablo, orientador da discente. De acordo com o relato, ela tem 11 meses pela frente, tem trabalho aceito em evento e está estimulada com o tema. Prof. Mário comentou sobre a qualificação do discente Dário, que apresentou em 43 minutos, fez por Skype devido a problemas na RNP, sendo aprovada pelos examinadores. Com relação à defesa da discente Lorena, Prof. André Galdino informou que a defesa aconteceu em 26/03/2020, sendo também aprovada. Prof. André Galdino comentou também que não houve a defesa de qualificação do discente André Castilho dos Santos, uma vez que o estudante o procurou e informou que fará pedido de trancamento, com anuência do Prof. Wanderson Romão, orientador do mesmo. Ainda nos informes, Prof. André Galdino informou que as duas bolsas de mestrado da FAPES foram implementadas, sendo as estudantes Yasmin Coelho de Freitas e Flávia Secchin de Andrade Severo, orientandas da Prof. Adriana e Prof. Aurélio, respectivamente, as contempladas. Em seguida, passou ao ponto de pauta Solicitações de defesa de qualificação. Prof. André Galdino apresentou as solicitações de defesa de qualificação dos discentes Ernandes Marcos Scopel e Lucas Daniel Barboza. Informou ainda que é possível prorrogar os prazos de defesas de qualificação e TFC devido ao isolamento social por conta do COVID-19. Quanto à banca do Ernandes, Prof. André informou que a qualificação será dia 06/05, às 9h, sendo os membros Professores Rosana e Kinglston. Com relação à do Daniel, a banca será composta pelos professores Mário Mestria e Gabriel Tozatto Zago, com professores Reginaldo e Shirley como suplentes. Os pedidos de qualificação foram aprovados pelos membros do Colegiado. Passou-se ao ponto de pauta Solicitações de defesa de TFC. Prof. André Galdino reforçou que haverá a defesa da estudante Juliana Dazzi, no dia 22 de abril, às 9h e da aluna Isabella Maria de Castro Filogônio, no dia 27 de abril, às 14h, ambas por videoconferência. Prof. Adriana informou que as salas foram criadas no sistema RNP e que as discentes já compartilharam os links. Prof. Adriana perguntou sobre o uso da sala da RNP e alguns colegas informaram que tiveram dificuldades com o uso e que utilizaram outros

recursos, como o Skype. Em seguida, Prof. Rosana solicitou a palavra e informou sobre a situação da estudante Mariana Vilela Galuppo, que ainda não tem o aceite do resumo em evento. Prof. Rosana solicitou ao Colegiado que permitissem a defesa, ficando como pendência da apresentação em evento para a aquisição do diploma. O Colegiado concordou. Prof. Mário sugeriu que constasse em ata que o certificado será enviado a posteriori. Passou-se ao ponto de pauta Solicitação de coorientação, com o Prof. André Galdino informando que havia dois pedidos: dos discentes Ernandes Marcos Scopel e Lucas Daniel Barbosa. Os documentos de solicitação do Ernandes precisam da assinatura de um membro, Prof. Temístocles, o qual será encaminhado em breve. Prof. André mostrou o pedido de coorientação do Lucas enviado pelo Prof. Rodrigo para o que o Servidor Jordano seja incluído como coorientador. Prof. Mário solicitou que se verificasse no regulamento do curso se há possibilidade de coorientação por pessoas que não sejam professores. Os professores do grupo se manifestaram de que, a princípio, não haveria impedimento. O grupo discutiu o assunto e o Prof. Rodrigo, solicitante, passou a explicar, via Skype, a participação do Jordano como coorientador. Prof. Rodrigo informou que o servidor Jordano está afastado para doutorado, está inserido em um grande projeto na área de telessaúde e virá a colaborar com o desenvolvimento do trabalho do Lucas. Prof. Mário e Prof. Pablo ainda comentaram sobre se os servidores podem realizar trabalhos contínuos e não esporádicos enquanto estejam afastados por algum motivo. Prof. Pablo comentou que a chefia imediata deveria estar ciente de que o servidor está desenvolvendo certo trabalho. O encaminhamento foi que o Prof. Rodrigo pergunte à chefia imediata sobre a participação do servidor como coorientador, sendo um trabalho contínuo. O pedido de coorientação ficou condicionado ao envio da resposta da chefia do Servidor Jordano. Passou-se, então à discussão sobre aulas EaD do PPGTECS. Prof. André Galdino informou que a Prof. Márcia, Diretora de Pesquisa e Pós-Graduação do Ifes Campus Vitória, enviou uma mensagem sobre aulas por telepresença e que, para os programas de Pós-Graduação, a definição de como seria o procedimento ficaria a cargo do Colegiado. Ele informou que está de acordo com as aulas à distância, mas demonstrou sua preocupação com a questão de avaliação. Ele informou que atualmente ele ministra conteúdo, revisão, atividades de avaliação na disciplina Ciência e Tecnologia dos Materiais utilizando o Skype. Prof. Adriana comentou que gostaria de que o Colegiado definisse se o curso teria aulas à distância e pediu a opinião do grupo. Prof. Mário comentou que é possível ter aulas por telepresença. Prof. Jacqueline perguntou como seria o registro. Prof. André comentou que poderia colocar no Sistema Acadêmico que a aula foi realizada por telepresença, registrando o conteúdo. Prof. Adriana comentou a diferença entre EaD e aulas a distância. Ela comentou que usaria outros recursos e não o Moodle neste instante, pois este recurso requer uma preparação prévia. Ficou definido que os professores podem dar continuidade às aulas, podendo utilizar as ferramentas que melhor lhes convier no momento e que o horário poderá ser ajustado. Ficou definido também que cada professor irá avaliar se cabe ou não dar continuidade às suas aulas diante das especificidades das disciplinas (se tem muitas práticas, visitas técnicas, dentre outras). Prof. André Galdino iniciou a discussão sobre o Coleta CAPES 2020, informando que está dando continuidade aos trabalhos de atualização da Plataforma Sucupira, cujo prazo se esgota no próximo dia 23/04/2020. Quanto ao acompanhamento dos egressos, a Prof. Adriana comentou que seja mantida a ação da comissão junto aos egressos e que a comissão faça a compilação dos dados. Foi definido que a comissão de avaliação do egresso será feita utilizando um modelo de formulário enviado anteriormente pela Prof. Jacqueline, a qual irá novamente enviar o material. Ficou definido que as comissões criadas no dia 19 de dezembro de 2019 sejam permanentes, no sentido de sempre colaborar com a coordenação do PPGTECS. Prof. André Galdino comentou que uma comissão que vem trabalhando sistematicamente é a comissão do processo seletivo e que com o passar do tempo, as demais comissões que se iniciaram agora também trabalharão de forma sistêmica. Com relação à discussão sobre o Regulamento do PPGTECS, a reunião que aconteceria em 20 de março de 2020 não aconteceu por conta da paralisação das atividades presenciais em 18/03/2020. Prof. Shirley solicitou que esse ponto de pauta ficasse para a próxima reunião que venha a ser presencial, pois exige a consulta a manuscritos, sendo apoiada pelos presentes. Por fim, se iniciou o último ponto de pauta (outros). Prof. Adriana passou a relatar a situação da discente Siomara Brito, informando que a discente não comparece às reuniões desde novembro de 2019, não responde às mensagens, não atende ao telefone e até o dia do início do isolamento (18 de março de 2020) não havia comparecido às aulas da disciplina em que está matriculada. A preocupação da professora é em responder à mensagem da Fapes, que solicitou informações sobre o corte ou não da bolsa, a qual está suspensa desde o mês de fevereiro até o momento. Os presentes fizeram algumas sugestões de encaminhamento. Prof. Mário sugeriu que o regulamento traga atualização de formas de desligamento dos alunos. Prof. André Galdino comentou que, segundo o regulamento atual, o aluno é desligado caso não efetue matrícula, reprovação em duas disciplinas, etc. O tópico será abordado quando o grupo discutir o regulamento. Levantou-se o questionamento se a discente se matriculou ou se a matrícula foi automática. Quanto a isso, o coordenador solicitará informações junto à CRA se a mesma fez a matrícula ou foi de forma automática, dia e hora que ela entrou no sistema para confirmar. Os presentes comentaram que a matrícula não deveria ser automática. Prof. André Galdino comentou que conversará com a Prof. Márcia sobre a questão de matrículas automáticas para esclarecimentos. Prof. Pablo leu uma parte do

Regulamento Didático da Pós Graduação (ROD), o qual diz em que situações o discente é desligado e observou-se que não é o caso de desligamento da discente em questão. Prof. Pablo comentou que devemos seguir as regras da Fapes e que a orientadora e o coordenador poderiam responder ao e-mail da Fundação informando que foram tentadas todas as formas de contato, sem resposta e pedir orientação da FAPES quanto ao encaminhamento da questão. O assunto foi encerrado tendo como encaminhamentos o aguardo da resposta da CRA e a resposta ao e-mail da FAPES. Ainda nesse ponto de pauta, Prof. André Galdino compartilhou uma mensagem sobre a submissão de trabalho da discente Ciara, que defendeu no ano de 2019 e que teve um trabalho aceito para publicação. Ele recomenda que sempre que possível, os orientadores incentivem seus alunos a escreverem os trabalhos (TFC, trabalho de congresso, etc.) em inglês para sua valorização e para que se torne prático o preparo de manuscritos para submissão a periódicos indexados. Prof. Pablo informou que tem um discente do qual não tem notícias há quase um ano e pediu orientações. Prof. André Galdino solicitou que o Professor envie um e-mail ao coordenador informando a situação e que ele enviará e-mail para o discente solicitando posicionamento. Sem mais nada a acrescentar, a reunião foi encerrada às 12h00min, e eu, André Galdino, lavrei esta ata.