



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
VIT - COORDENADORIA PROGRAMA MESTRADO PROFISSIONAL EM
TECNOLOGIAS SUSTENTÁVEIS



ATA DE REUNIÃO Nº 16/2022 - VIT-CPMTS (11.02.35.01.07.14)

Nº do Protocolo: 23148.007928/2022-60

Vitória-ES, 13 de dezembro de 2022.

No dia dois de dezembro de dois mil e vinte e dois, reuniu-se o Colegiado do Mestrado Profissional em Tecnologias Sustentáveis do Instituto Federal do Espírito Santo, às nove horas, na sala de reuniões da DPPG no campus Vitória de forma presencial, sob a presidência da professora Mariângela Dutra de Oliveira, com a presença dos seguintes membros: Kinglston Soares, Mário Mestria, Shirley Peroni Neves Cani, Rosana Vilarim, além dos professores: Adriana Marcia Nicolau Korres, André Gustavo de Sousa Galdino e Carla Therezinha Dalvi Borjaille Alledi. A pauta consta dos seguintes itens: **1. Informes; 2. Proposta de calendário 2023; 3. Projeto Coorientação; 4. Pedido aluna Bruna Oliveira Alvarenga – Suficiência em inglês; 5. Prorrogação de prazo de defesa para alunos com ingresso em 2019 (Vivian Germano dos Santos e Álvaro Luiz Lago de Menezes); 6. Inclusão de coorientador; 7. Requerimento para qualificação (Barbara Bueno); 8. Requerimento para defesa de TFC; 9. Oferta de disciplinas e proposta de novas disciplinas.** A prof. Mariângela inicia a reunião já solicitando a exclusão do ponto de pauta 6 por não ter os documentos devidamente assinados e o ponto 9 por ter apresentação de apenas uma disciplina, propondo que estes pontos passem a ser discutidos na 1ª reunião do ano de 2023. Todos concordaram com a proposta. **1. Informes:** A coordenadora informou que o regulamento foi aprovado na câmara de pesquisa e pós-graduação e vai passar no CEPE dia 05/12. Informou que o edital do processo seletivo 126/2022, será publicado dia 05/12 e pede apoio na divulgação do edital. No edital tem o e-mail dos professores e os candidatos vão entrar em contato para solicitação da carta de aceite para que eles possam fazer a inscrição. Sobre a bolsa Fapes, a coordenadora informou que sobraram duas bolsas de outros programas que não usaram, fez-se um sorteio entre os programas e o PPGTECS foi sorteado com uma bolsa. Mariângela fez um apanhado de alunos que poderiam receber bolsa, enviou e-mail e alguns alunos responderam. Após verificar a lista, a bolsa foi direcionada para o aluno lago, orientado do Prof. Arlan. Sobre os alunos com perspectiva de desligamento do programa, a coordenadora verificou a lista e identificou os seguintes alunos: Emily, Valéria e Valéria Batista de Carvalho. Os alunos citados não estão frequentando as aulas e serão desligados por motivo de reprovação nas disciplinas matriculadas. A aluna Júlia Lauers não reapresentou o projeto de qualificação no prazo determinado também estando em condições de desligamento do curso. A coordenadora irá entrar em contato com os alunos identificando os pontos que infringem o regulamento informando o desligamento. Não houve entre os presentes à reunião nenhum posicionamento contrário ao desligamento. A coordenadora passou a informar sobre o preenchimento das planilhas da Sucupira e comentou que em março terá que finalizar os dados referentes ao ano de 2021. Ela vai enviar uma planilha para ser preenchida pelos docentes e reforçou que a prioridade é preencher as tabelas com as informações referentes à 2021. Quanto às comissões, a coordenadora informou que já foram publicadas as portarias das comissões de revisão do regulamento, autoavaliação e egresso. Solicitou apoio da comissão de autoavaliação no levantamento dos indicadores de 2021 do PPGTECS e que precisa dos dados para preenchimento da plataforma Sucupira até março de 2023. A comissão em nome da professora Rosana se comprometeu a colaborar. **2. Proposta de calendário 2023.** Quanto ao calendário de reuniões do Colegiado para 2023/1, Prof. Mariângela propôs que as reuniões continuem sendo programadas para a primeira semana de cada mês. O horário seria sexta-feira, de 9 – 11:30. Ela pede que a primeira reunião já seja marcada, mesmo que depois se possa alterar esta data. Os presentes concordaram com a data de 11/02

/23 para a primeira reunião do Colegiado. **3. Projeto Coorientação.** O Prof. André inicia o tema comentando sobre o projeto Coorientação proposto pelo Propemm. O projeto consiste em orientar alunos de campus do interior sendo que o orientador seria do Propemm e o coorientador seria do campus de origem do aluno. O aluno não precisa se deslocar para Vitória para realizar as disciplinas. Ele assiste as aulas no campus de origem em sala para este fim, não configurando EAD. Informa que essa proposta ajuda no aumento do número de alunos e oportuniza a participação de outros professores como coorientadores no programa. Ele acredita que a incorporação desses professores e alunos nos programas stricto sensu possa ser interessante. Ele comenta ainda que o PPGTECS já teve alunos de cidades do interior que poderiam ter sido orientados por colegas de outros campi. Ele solicita ao grupo para refletir sobre a proposta e caso seja aprovado que ajude na elaboração de documentos norteadores. Fica claro que o campus que aceitar participar, terá que montar uma sala para aulas remotas, e deverá ser o campus de origem do prof. coorientador. Os presentes fazem comentários. A Prof. Shirley sugere abertura de edital específico para o tema, onde o candidato já deveria apresentar o pré-projeto e o coorientador/campus. O Prof. Mário comenta que teria que acertar com o coorientador sobre equipamentos e softwares necessários para o desenvolvimento do trabalho. Prof. André comenta que seria isso mesmo e que, sabendo das necessidades, os diretores possam estar preparados e que colaborem com os possíveis coorientadores no sentido de ofertar as condições para a execução do projeto. O Prof. Mário chama a atenção sobre a necessidade de regulamentar como será o acompanhamento do aluno pelo orientador principal e a parceria orientador e coorientador no sentido de definir as disciplinas que o aluno deve cursar e o formato das reuniões. Alguns professores sugerem, caso o programa opte por aderir a esta proposta, que a adesão dos professores seja opcional. O Prof. André propõe que as linhas possam discutir a ideia e que se traga uma resposta para a reunião de colegiado de março de 2023. Prof. André encaminhará o documento sobre a proposta do Propemm para se ter uma ideia do material a ser discutido. **4. Pedido aluna Bruna Oliveira Alvarenga – Suficiência em inglês.** A Prof. Mariângela relatou que a aluna Bruna qualificou sem apresentar a suficiência em inglês e até o momento não havia conseguido ser aprovada em nenhum exame de suficiência. A aluna enviou ao colegiado um pedido solicitando o aceite de um diploma de graduação em língua inglesa como substituição ao exame de suficiência. O diploma foi anexado ao pedido encaminhado e pode-se constar que ele foi emitido em 2008. Após a exposição do pedido a coordenadora passou a palavra para Prof. Adriana que, como orientadora, poderia comentar o caso. A prof. Adriana relatou que a aluna vem desenvolvendo as atividades a contento, já apresentou trabalhos em eventos, ela vem desenvolvendo a proposta com êxito e encontra-se nas últimas etapas do trabalho. A prof. Rosana questionou se houve alguma consulta a algum setor do Ifes quanto ao tema, ao que a Prof. Mariângela comentou que solicitou a opinião da Arinter e que a Prof. Nágila Moraes, por email, informou que caberia ao colegiado do programa a decisão. Assim, os membros votaram pelo indeferimento do pedido, uma vez que o diploma data do ano de 2008. Foi consenso entre os presentes que a aluna ainda pode apresentar a aprovação em exame de suficiência ou proficiência em inglês até a data da defesa do TFC. **5. Prorrogação de prazo de defesa para alunos com ingresso em 2019.** A coordenadora informou que os alunos Vivian Germano dos Santos e Álvaro Luiz Lago de Menezes, orientados dos professores Aurélio e Reginaldo, respectivamente, encontram-se com seus trabalhos em atraso, sendo que os orientadores pediram prorrogação do prazo de defesa até março de 2023. Os membros do colegiado se manifestaram a favor do pleito. A coordenadora informou que todos os alunos de 2019/1 estão com suas situações esclarecidas em termos de prazo. **6. Inclusão de coorientador.** Ponto retirado da pauta; **7. Requerimento para qualificação.** A coordenadora apresentou o pedido de qualificação da aluna Bárbara Almeida Bueno para a data de 15/12/2022, esclarecendo que os documentos enviados estão de acordo com as exigências, ao que o colegiado aprovou o pleito. Neste momento, a Prof. Mariângela solicitou prorrogação do prazo para a qualificação da aluna Rayani Garcia da Silva para março de 2023, pois a aluna ainda não apresentou a proficiência em língua inglesa. O pleito foi aprovado. **8. Requerimento para defesa de TFC.** A Prof. Mariângela passou a apresentar os documentos de pedido de defesa da aluna Flávia Sechin, o qual foi aprovado ad referendum e esclareceu que a submissão de artigo a revista

com Qualis B1 encontra-se pendente. Os membros do colegiado foram de parecer favorável à defesa, sendo que a emissão do diploma está condicionada ao envio do artigo. Passou-se a analisar o pedido de defesa da aluna Nahyara Wolkarte e do aluno Igor Tristão, ambos na mesma situação de não submissão de artigo a revista. A definição do colegiado foi a mesma, aprovar o pedido de defesa com emissão do diploma condicionada à submissão. **9. Oferta de disciplinas e proposta de novas disciplinas.** Ponto retirado da pauta. Sem mais nada a acrescentar, a reunião foi encerrada as onze horas e trinta minutos, e eu, Mariângela Dutra, lavrei esta ata, que será submetida à aprovação de todos os presentes. Os professores que não estão relacionados no corpo do texto da ata na forma de participantes da reunião receberão a ata para ciência de seu conteúdo, não sendo responsáveis pelas deliberações ocorridas.

(Assinado digitalmente em 16/12/2022 09:22)

ADRIANA MARCIA NICOLAU KORRES

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

VIT-CESA (11.02.35.01.09.02.10)

Matrícula: 1466390

(Assinado digitalmente em 14/12/2022 12:04)

ANDRE GUSTAVO DE SOUSA GALDINO

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

VIT-DIPPGR (11.02.35.11)

Matrícula: 1910642

(Assinado digitalmente em 19/12/2022 15:25)

CARLA THEREZINHA DALVI BORJAILLE ALLEDI

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

VIT - CCEC (11.02.35.01.09.02.32)

Matrícula: 270493

(Assinado digitalmente em 15/12/2022 11:54)

KINGLSTON SOARES

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

VIT-CCTMM (11.02.35.01.09.02.20)

Matrícula: 1369902

(Assinado digitalmente em 20/12/2022 23:33)

MARIANGELA DUTRA DE OLIVEIRA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

VIT-CPMTS (11.02.35.01.07.14)

Matrícula: 1508223

(Assinado digitalmente em 16/12/2022 12:48)

MARIO MESTRIA

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

VIT-CCTE (11.02.35.01.09.02.19)

Matrícula: 1195943

(Assinado digitalmente em 14/12/2022 15:17)

ROSANA VILARIM DA SILVA

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

VIT-CCTMM (11.02.35.01.09.02.20)

Matrícula: 1548165

(Assinado digitalmente em 14/12/2022 13:29)

SHIRLEY PERONI NEVES CANI

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

VIT-CCTE (11.02.35.01.09.02.19)

Matrícula: 1616448

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **16**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **13/12/2022** e o código de verificação: **2d9e5e6ae4**